



## INFORMAZIONI PERSONALI

Dott. Pasquale Limatola

## PROFILO PERSONALE

Laureato nel 2006 in Economia e Commercio con **18 anni di esperienza lavorativa** di cui oltre 7 anni di **AT** alle Autorità e di supporto alla programmazione, gestione, attuazione, rendicontazione, monitoraggio, controllo di Programmi finanziati da fondi UE, di cui oltre 4 anni in funzione di coordinamento di risorse umane o Manager. Ha maturato una rilevante *expertise* nelle attività di monitoraggio e valutazione dei Programmi cofinanziati da Fondi SIE. **Ha svolto attività di AT alla Regione Lombardia, PON iniziativa occupazione giovani, fornendo** supporto allo svolgimento dei controlli amministrativo-contabili presso l’ “Azienda Regionale per l’Innovazione e gli Acquisti Spa” nell’ambito delle attività di supporto ai processi di controllo del programma “Garanzia Giovani”, dove ha seguito il monitoraggio finanziario, procedurale e fisico degli interventi, della trasmissione dei dati finanziari alla CE tramite SFC e della verifica e dell’invio dei dati bimestrali all’IGRUE collaborando a stretto contatto anche con i referenti informativi di Regione. Ha fornito supporto nella **redazione di report di analisi dei risultati sullo stato di avanzamento della spesa ai fini del conseguimento dell’N+3**. Inoltre, ha supportato l’**AdG della Provincia Autonomia di Bolzano per la gestione e attuazione del Programma FSE 2014-2020**, in particolare attraverso il controllo procedurale e amministrativo contabile dei progetti cofinanziati dal FSE. Ha svolto attività di Assistenza Tecnica di primo livello presso l’Autorità di Gestione del FSE finalizzata all’implementazione, coordinamento, attuazione, monitoraggio, controllo e chiusura del PO Campania FSE 2014/2020 – Regione Campania. Svolge attività di dottore commercialista e revisore legale dal 2011, specializzato in rendicontazione di progetti finanziati da FSE e FESR .

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

### Senior Consultant

#### INTELLERA CONSULTING SPA

DA 1 FEBBRAIO 2022 AL 10 FEBBRAIO 2024

COMMITTENTE: REGIONE LOMBARDIA

supporto allo svolgimento dei controlli amministrativo-contabili con riferimento al Cliente della Committente “Azienda Regionale per l’Innovazione e gli Acquisti Spa” nell’ambito delle attività di supporto ai processi di controllo del programma “Garanzia Giovani”.

COMMITTENTE: REGIONE UMBRIA

supporto allo svolgimento dei controlli amministrativo-contabili con riferimento al Cliente della Committente “ARPAL Umbria” nell’ambito delle attività di supporto ai processi di controllo dei programmi cofinanziati dal FSE.

#### GLOBAL ADVICE SRL

DAL 2018 AD OGGI

AMMINISTRATORE UNICO

Consulenza direzionale, elaborazione dati contabili

#### K.P.M.G. ADVISORY SPA

DA OTTOBRE 2018 A FEBBRAIO 2025

COMMITTENTE: PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO

**CONSULENTE SENIOR ASSISTENZA TECNICA**

Attività di Assistenza Tecnica di primo livello presso la provincia Autonoma di Bolzano finalizzata all'implementazione, attuazione, monitoraggio e controllo FONDI S.I.E.”.

**COGEA CONSULENTI PER LA GESTIONE AZIENDALE SRL**

DA 1 NOVEMBRE 2021 A 28 FEBBRAIO 2022

COMMITTENTE: REGIONE CAMPANIA

**ASSISTENZA TECNICA**

Servizio di Assistenza Tecnica di primo livello presso l'Autorità di Gestione del FSE finalizzata all'implementazione, coordinamento, attuazione, monitoraggio, controllo e chiusura del PO Campania FSE 2014/2020 – Regione Campania”.

**SVILUPPO CAMPANIA SPA**

DA 1 SETTEMBRE 2016 A 31 MARZO 2017

**SOGGETTO ATTUATORE DI SERVIZI DI ACCOMPAGNAMENTO E TUTORAGGIO**

Soggetto attuatore per l'accesso ai servizi di accompagnamento e tutoraggio a soggetti beneficiari di aiuti in riferimento all'Avviso Microcredito FSE, prima e seconda finestra temporale, POR CAMPANIA 2007-2013, Fondo Rotativo.

**CONFESERCENTI PROVINCIALE DI NAPOLI**

DA 1 FEBBRAIO 2016 AL 31 OTTOBRE 2023

**COORDINATORE DI DIREZIONE**

Direzione e coordinamento della federazione provinciale di Napoli.

Organizzazione e direzione di attività, eventi istituzionali con le rappresentanze politico-amministrative ad ogni livello della Provincia di Napoli, convegni, seminari di informazione fiscale, finanziaria, commerciale rivolta alle circa 2,000 imprese associate. Supervisione delle 30 categorie verticali, in particolar modo di FederFranchising, Associazione Alberghatori e Ristoratori, AssoModa, FederPubblicità, AssoViaggi, supervisione attività del Caf Confesercenti-Patronato ITACO, Cosvig.

Gestione gruppo di lavoro rendicontazione progetti camerale e contributi regionali ex L.R.49/80.

**A.T.I. COGEA SRL – PRICE WATERHOUSE COOPERS ADVISORY**

DA 1 AGOSTO 2014 A 30 SETTEMBRE 2016

COMMITTENTE: REGIONE CAMPANIA

**ASSISTENZA TECNICA 1° LIVELLO POR FSE 2007-2013**

Servizio di Assistenza Tecnica di primo livello presso l'Autorità di Gestione del FSE finalizzata all'implementazione, coordinamento, attuazione, monitoraggio, controllo e chiusura del PO Campania FSE 2007/2013 – supporto all'avvio del nuovo PO Campania FSE 2014/2020 – Regione Campania”.

**A.T.I. CONSEDIN SPA - SERVIZI AZIENDALI SOC.COOP.**

DA 1 MAGGIO 2007 A 1 AGOSTO 2010

COMMITTENTE: REGIONE CAMPANIA – A.G.C. 17

**ATTIVITA' DI ASSISTENZA TECNICA DI PRIMO LIVELLO CONSISTENTE IN:**

- ATTIVITA' DIRETTA E DI SUPPORTO PRESSO I SETTORI TECNICI AMMINISTRATIVI PROVINCIALI E I SETTORI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE PROFESSIONALE CENTRALI PER LA VERIFICA AMMINISTRATIVO-CONTABILE E LA CERTIFICAZIONE DELLE SPESE EFFETTUATE DAI SOGGETTI ATTUATORI DI PROGETTI COFINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO E RIENTRANTI NEL POR CAMPANIA 2000/2006, IN PARTICOLARE QUELLI RIGURARDANTI L' INIZIATIVA COMUNITARIA EQUAL, FASE 1 E FASE 2 .
- ATTIVITA' DI MONITORAGGIO E CONTROLLO FISICO E PROCEDURALE DELL'ATTUAZIONE DI PROGETTI E PROGRAMMI COFINANZIATI DA FONDI STRUTTURALI.
- GESTIONE CONTENZIOSI E RICORSI AVVERSO PROVVEDIMENTI DI REVOCA, TOTALE O PARZIALE DEL FINANZIAMENTO, DA PARTE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DEL FSE.
- ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE A GARE D'APPALTO BANDITE DA ENTI PUBBLICI, SIA IN FORMA SINGOLA CHE ATTRAVERSO LA COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE.

---

Revisore Enti Locali

**COMUNE DI MONTEFALCIONE (AV)**

DA 30 APRILE 2014 A 30 APRILE 2017  
REVISORE UNICO SU NOMINA PREFETTIZIA

Verifica periodica di cassa presso il tesoriere, verifiche trimestrali generali, verifica patto di stabilità interno, relazioni con la Corte dei Conti per la gestione e implementazione del SIQUEL. Pareri ai bilanci preventivi e consuntivi.

---

Dottore Commercialista

DA 1 OTTOBRE 2010 AD OGGI

Componente di collegi sindacali, consulenza fiscale nazionale, ed internazionale ad spa, srl, societa' di persone, ditte individuali, soggetti del terzo settore. consulenza di direzione.

Consulenza finanziaria, gestione rapporti con istituti di credito, pianificazione finanziaria, controllo di gestione. Tutor accreditato Ente Nazionale Microcredito

Consulenza su progetti finanziati da fondi strutturali; attivita' di consulenza finanziaria e fiscale finalizzata alla creazione di analisi di fattibilita' e elaborazione business plan.

Attivita' di gestione contabile e finanziaria di programmi e progetti cofinanziati da fondi strutturali fse e fesr.

Attivita' di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale, e di rendicontazione di progetti e programmi cofinanziati da fondi strutturali europei FSE e FESR.

Componente della commissione di studio "finanza innovativa" presso il Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti

Presidente della commissione internazionalizzazione delle imprese presso ODCEC Napoli

Vicepresidente commissione finanza agevolata presso ODCEC Napoli

Segretario commissione rapporti banche imprese presso ODCEC Napoli

Componente delle commissioni di studio su "finanza enti locali" e "agevolazioni finanziarie" istituite presso l'unione nazionale giovani dottori commercialisti ed esperti contabili.

Componente collegio probviri "unione giovani dottori commercialisti ed esperti contabili di Napoli"

Autore di pubblicazione riguardante gli strumenti di finanza ordinaria e speciale a sostegno degli enti locali, presentata il 19/10/2012 al congresso nazionale UNGDCEC di Vicenza.

Attivita' di docenza in materia di controllo di gestione, tecnica bancaria e contabilita' generale in ambito di percorsi formativi cofinanziati dal FSE, presso la Federeazione Dottori Commercialisti di Napoli.

Attivita' di cultore della materia "ragioneria generale" con docenza in aula presso l'Universita' degli studi di Salerno, alla cattedra del prof. D'Alessio.

Attivita' di ctu presso il Tribunale di Napoli: perizie s.o.a. – gestione esdebitazioni ai sensi della legge 3/2012

Attivita' di sindaco nelle seguenti societa':

- elcon megarad spa (fabbricazione di apparecchiature elettriche): incarico continuativo di sindaco effettivo dal 2011.
- coop soc. Napoli integrazione (assistenza socio sanitaria RSA): incarico continuativo di sindaco effettivo dal 2011.

ISTRUZIONE FORMAZIONE E  
QUALIFICHE PROFESSIONALI

---

Laurea Specialistica in ECONOMIA E COMMERCIO

ISCRIZIONE ALL'ELENCO DEGLI INNOVATION MANAGER  
Ministero Dello Sviluppo Economico

ISCRIZIONE AL "REGISTRO DEI REVISORI LEGALI DEI CONTI"  
Ministero Della Giustizia – Gazzetta Ufficiale n. 9 del 01/02/2011 – n. Iscrizione 160959

ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI  
NAPOLI – SEZ. A (“DOTTORI COMMERCIALISTI”)  
Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di napoli  
N. Iscrizione albo unico 5690

ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI: “DIRETTORE TECNICO DI AGENZIE DI  
VIAGGIO E TURISMO”  
Regione Campania – Ente Provinciale Del Turismo Di Napoli

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre

Altre lingue

inglese

Competenze comunicative

Competenze organizzative e gestionali

Competenze informatiche

Italiano

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	C1	C1	C1	C1	C1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

- Ottime capacità comunicative e abilità di inserimento anche in ambienti e situazioni nuove.
- Predisposizione a lavorare in team.
- Rispetto delle deadlines di progetto.
- Capacità di identificazione e comunicazione di potenziali problematiche di progetto e dei rischi ad esse connessi.
- Capacità di pianificazione e coordinamento delle attività e dei team di lavoro.
- Buona conoscenza di altri strumenti informatici Windows.
- Ottima conoscenza di E-bridge buffetti.
- Ottima conoscenza dell'ambiente Windows, della suite Office (Word, Excel, Access, PowerPoint, VISIO).

“Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritieri, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs n.196 del 30/06/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge”.

Luogo, Napoli 15.04.2025