

CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

PASQUALE RAIMO

Data di nascita

Telefono

Telefono cellulare

Indirizzo posta elettronica

Indirizzo Pec

Incarico attuale

Docente di Ruolo in Economia Aziendale Scuole Superiori

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

- Diploma di Ragioniere e perito commerciale
- Laurea magistrale in Economia e Commercio
- 1990 Abilitato all'esercizio della Professione di Dottore Commercialista
- 1992 Iscritto all'Albo Dottori Commercialisti Esperti Contabili-Nola n.243/A
- Iscritto al Registro dei Revisori Contabili-Ministero Giustizia al n. 186135 G.U. n. 85 del 25/10/22
- Abilitato all'insegnamento Materie Economiche-Aziendali
- Abilitato all'insegnamento Materie Giuridiche-Economiche

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

DAL 1997 ad oggi Dottore commercialista e Revisore legale
Dal 2012 ad oggi Dipendente Pubblico -Ministero Istruzione
– Docente Scuole Superiori
Dal 2010 al 2013 Presidente Collegio Sindacale della

• Tipo di azienda o settore

CAMPANIA FELIX SPA società pubblica costituita tra 12 Comuni dell'area Nolana per la Gestione e smaltimento dei rifiuti solidi urbani

Dal 2000 ad oggi Presidente Collegio Sindacale in SICAMEL SPA azienda settore aereo-spaziale

Dal 2010 ad oggi Sindaco unico della IMMOBILIARE 2001 SRL

Dal 2020 ad oggi Sindaco effettivo PNP SPA società della logistica e trasporti

Dal 2020 ad oggi Sindaco effettivo T.SERVICE spa società della logistica e trasporti

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 2012 al 2013

Commissario ad acta presso i Comuni di Mirabella Eclano (Av) e Santa Maria Capua Vetere (Ce)

Commissario presso ASL1 di Caserta

Dal 2025 ad oggi

Commissario Ad Acta presso il Comune di Mirabella Eclano (AV)

MADRELINGUA

italiano

ALTRE LINGUE

[Indicare la lingua]/INGLESE /FRANCESE

• Capacità di lettura

[Indicare il livello: elementare.]

• Capacità di scrittura

[Indicare il livello: elementare.]

• Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: elementare.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

**CONOSCENZA DEI PRINCIPALI SOFTWARE GESTIONALI
USO COMPUTER**

ALTRO (PARTECIPAZIONE A
CONVEGNI, SEMINARI,
PUBBLICAZIONI,
COLLABORAZIONI A RIVISTE,ECC.
ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE
CHE IL COMPILANTE RITIENE
DI DOVER PUBBLICARE)

DAL 2018 Al 2023

Amministratore Pubblico con la carica di Sindaco del
Comune di San Vitaliano.

Pasquale Raimo

