



## AVVISO PUBBLICO

**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE FINALIZZATA ALLA COSTITUZIONE DI UN ELENCO  
DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE A SUCCESSIVI AFFIDAMENTI  
PER LA FORNITURA DA PARTE DELLE LIBRERIE  
DI LIBRI DA DESTINARE ALLA COSTITUENDA BIBLIOTECA DELLA CASA DEL LIBRO E DELLA LETTURA  
NEL COMPLESSO MONUMENTALE DI SAN DOMENICO MAGGIORE**

### 1. Premesse

La città di Napoli possiede uno straordinario patrimonio culturale, materiale e immateriale, da conservare, tutelare, far conoscere e valorizzare. L'Amministrazione comunale, come stabilito dal Documento Unico di Programmazione 2025-2027, nel corso del triennio programmatico punta a realizzare un duplice obiettivo: il graduale miglioramento dell'attività di valorizzazione dei siti monumentali e nel contempo la definizione di nuovi modelli gestionali e identità dei luoghi, per garantire elevati livelli qualitativi dei servizi erogati, maggiormente aderenti alle peculiarità degli Spazi della Cultura e in linea con le principali istituzioni culturali nazionali ed europee, ed alle esigenze della collettività e dei visitatori.

A tal fine, sono state individuate le principali linee di azione, volte ad attuare la descritta strategia:  
- interventi di conservazione, tutela e valorizzazione dei siti culturali, nonché di riordino dei luoghi, di rifunzionalizzazione di alcuni di essi e di utilizzo degli spazi recuperati, attraverso interventi di manutenzione e riqualificazione, con particolare riguardo al Complesso Monumentale di San Domenico Maggiore;  
- definizione delle identità dei luoghi e, nello specifico, del Complesso Monumentale di San Domenico Maggiore come Casa del libro e della lettura.

Per identificare la nuova destinazione d'uso è prevista al suo interno la creazione di una Biblioteca dedicata in particolare alla letteratura e saggistica contemporanea per adulti e bambini.

Il Servizio Cultura destina pertanto una parte delle proprie risorse all'acquisto di libri per la costituenda Biblioteca.

Il presente Avviso Pubblico è redatto al fine di favorire la massima partecipazione alla procedura di affidamento della fornitura, opportunità per assicurare il sostegno dell'Amministrazione Comunale all'intera filiera del libro e dell'editoria libraria.

### 2. Finalità e oggetto dell'Avviso

Il presente Avviso è finalizzato alla costituzione di un elenco di operatori economici da invitare a successivi affidamenti per la fornitura dei libri da parte delle librerie per la costituenda Biblioteca di San Domenico Maggiore ed altri eventuali futuri simili affidamenti da effettuarsi ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D.lgs. n. 36/2023 su piattaforma digitale di e-procurement.

L'elenco dei libri da fornire sarà redatto dal Servizio Cultura e verterà principalmente su:

- Libri per l'infanzia
- Narrativa per ragazzi

- Romanzi e racconti
- Raccolte di poesia
- Saggistica

Il Comune di Napoli si riserva in ogni caso il diritto di sospendere, modificare o interrompere definitivamente la presente richiesta di manifestazione di interesse e/o non dare seguito alle procedure consequenti, senza che ciò possa fondare alcuna pretesa da parte degli operatori interessati a qualsiasi forma di risarcimento, indennizzo o rimborso delle spese eventualmente sostenute.

### **3. Soggetti ammissibili**

A pena di esclusione, il presente Avviso si rivolge a tutti i soggetti giuridici in possesso di partita Iva e dei requisiti di carattere generale per l'assunzione dei contratti pubblici di cui agli artt. 94 e 95 e ss.mm.ii. del D.lgs. n. 36/2023, oltre che della regolarità di iscrizione contributiva agli enti previdenziali, assistenziali, assicurativi, nonché all'obbligo di osservanza da parte della ditta del Codice di Comportamento adottato dall'Ente con deliberazione di G.C. n. 69 del 1 marzo 2024, consultabile attraverso il sito web istituzionale al link: <https://www.comune.napoli.it/codicedisciplinare>, e delle relative clausole sanzionatorie che si applicano in caso di violazione delle disposizioni in esso contenute. I soggetti interessati, inoltre, non dovranno trovarsi in alcuna delle cause di esclusione e in ogni altra situazione che possa determinare l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione. È richiesto, inoltre, il possesso dei requisiti ex art. 100 del D.lgs. n. 36/2023, nonché esperienza pregressa documentata tramite curriculum.

I soggetti interessati dichiarano, altresì, di conoscere e di accettare, senza alcuna riserva, il patto d'integrità del Comune di Napoli nonché di rispettare il trattamento minimo economico salariale previsto dai CCNL di settore per l'eventuale personale loro dipendente unitamente alla legge relativa all'equo compenso, laddove applicabile.

Non saranno prese in considerazione, e quindi saranno ritenute irricevibili, proposte di soggetti che presentino le seguenti caratteristiche:

- perseguimento di fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con i valori dell'Amministrazione comunale;
- situazioni di conflitto d'interesse in ragione dei contenuti dell'attività oggetto della collaborazione;
- presenza di contenziosi in corso con l'Amministrazione comunale.

È richiesta l'iscrizione e abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) per iniziative e categorie compatibili con il servizio di cui trattasi, nonché presso il portale "Appalti & Contratti" del Comune di Napoli (<https://acquistitelematici.comune.napoli.it>).

L'operatore economico è tenuto altresì a essere iscritto nell'Elenco operatori economici del Comune di Napoli ([www.comune.napoli.it/bandi](http://www.comune.napoli.it/bandi)), ovvero a impegnarsi a iscriversi tempestivamente e comunque in tempo utile per l'espletamento delle procedure amministrative di affidamento.

Il contratto sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla L. n. 136/2010 nonché alle norme in materia di antimafia di cui al D.L. n. 187/2010 e D.lgs. n. 159/2011 ss.mm.ii.

Gli interessati devono altresì essere in regola con il pagamento dei tributi comunali e comunque accettare la facoltà da parte dell'Amministrazione comunale di porre in compensazione la somma di eventuali tributi comunali (IMU, TARI, TOSAP etc.) non versati e/o evasi sul corrispettivo da liquidarsi in esito all'eventuale affidamento della fornitura.

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente Avviso.

#### **4. Modalità di presentazione della manifestazione d'interesse**

I soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 3, possono manifestare il proprio interesse all'iscrizione nell'elenco degli operatori economici da invitare a successivi affidamenti di forniture di libri trasmettendo esclusivamente a mezzo PEC, all'indirizzo cultura@pec.comune.napoli.it, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 22 settembre 2025, i seguenti documenti debitamente compilati e sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto proponente:

- Domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse, redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di ammissibilità (ALLEGATO 1);
- Curriculum vitae del soggetto proponente;
- Informativa Privacy debitamente sottoscritta (ALLEGATO 2);
- Copia leggibile fronte/retro della carta di identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante del soggetto proponente, ovvero per i cittadini di un Paese non facente parte dell'Unione Europea, copia del permesso di soggiorno in corso di validità.

La PEC inviata dovrà riportare in oggetto la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse – Fornitura di libri da parte delle librerie per la costituenda Biblioteca di San Domenico Maggiore".

Le manifestazioni d'interesse trasmesse con altre modalità, senza la modulistica sopra indicata o pervenute oltre la scadenza sopra riportata saranno considerate irricevibili. Data e orario di ricezione sono comprovate dall'attestazione della ricevuta di avvenuta consegna alla casella PEC. Rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione nei casi in cui, per disguidi del gestore di posta elettronica certificata o di altra natura, la domanda non pervenga entro i termini previsti all'indirizzo PEC di destinazione.

#### **5. Modalità di selezione e di affidamento della fornitura**

Il presente Avviso non costituisce indizione di gara, non sono previste graduatorie o attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. La presentazione della domanda di inclusione nell'elenco non costituisce automaticamente diritto ad affidamenti di fornitura, i quali potranno essere disposti solamente con appositi e successivi atti del Dirigente competente.

L'Amministrazione, verificata la regolarità delle manifestazioni di interesse pervenute, all'avvio della procedura di affidamento, redatto elenco dei libri da acquistare, inviterà almeno cinque soggetti a presentare preventivo.

La fase di eventuale affidamento della fornitura ai sensi dell'art. art. 50, comma 1 lettera b) del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. avverrà nel rispetto del principio di rotazione, subordinatamente all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di invitare operatori non presenti nell'elenco qualora lo ritenga opportuno in considerazione, ad esempio, dell'oggetto del contratto, della particolare specializzazione della fornitura richiesta, della mancanza di un congruo numero di operatori economici in elenco.

#### **6. Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari e Garanzie**

Qualora al presente Avviso per manifestazione d'interesse segua l'affidamento diretto della fornitura ai sensi della normativa sopra citata, il relativo contratto d'appalto sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010. In tal caso, l'operatore economico dovrà

tempestivamente comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato (anche più di uno) e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare sullo stesso. Tale comunicazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente. Si precisa che il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari comporta la risoluzione di diritto del contratto d'appalto.

La garanzia provvisoria di cui all'art. 53 comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. non è richiesta.

L'operatore economico potrà essere esonerato dalla costituzione della garanzia definitiva di cui all'art. 53 comma 4 del D.lgs. n. 36/2023, purché da ciò derivi un miglioramento del prezzo di aggiudicazione o delle condizioni di esecuzione dell'appalto.

## **7. Responsabile del procedimento e comunicazioni**

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Massimo Pacifico, Dirigente del Servizio Cultura del Comune di Napoli.

Per informazioni è possibile contattare il Servizio Cultura del Comune di Napoli esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo: [cultura.centrostorico@comune.napoli.it](mailto:cultura.centrostorico@comune.napoli.it) riportando in oggetto la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse – Fornitura di libri da parte delle librerie per la costituenda Biblioteca di San Domenico Maggiore – Richiesta informazioni".

## **8. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali raccolti in esito al presente Avviso saranno trattati e conservati esclusivamente nell'ambito del relativo procedimento. Per ogni ulteriore informazione in merito si rimanda all'Informativa Privacy (ALLEGATO 2).

## **9. Pubblicazione**

Il presente Avviso, unitamente agli Allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Napoli.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente  
dott. Massimo Pacifico