



AREA CULTURA
SERVIZIO CULTURA

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA A REPERIRE PROPOSTE PROGETTUALI
DA INSERIRE NELLA PROGRAMMAZIONE “NAPOLI CITTÀ DELLA MUSICA” – NATALE
2025 E CAPODANNO 2026.**

**ALLEGATO 2
SCHEMA DESCrittiva DELLA PROPOSTA PROGETTUALE**

DATI Sintetici

| | |
|---|--|
| Soggetto proponente | |
| Titolo Progetto | |
| Indirizzi | <input type="checkbox"/> valorizzazione del patrimonio musicale napoletano <input type="checkbox"/> valorizzazione della città di Napoli quale “Music City” <input type="checkbox"/> valorizzazione della città policentrica |
| Sezione | <input checked="" type="checkbox"/> Spettacolo per le festività natalizie tra il 4 e l'8 dicembre ovvero tra il 18 e il 23 dicembre <input checked="" type="checkbox"/> Spettacolo inaugurale di Capodanno il 29 dicembre |
| Data | |
| Location | |
| Location alternativa (in caso di avverse condizioni metereologiche e/o maltempo) | |



**AREA CULTURA
SERVIZIO CULTURA**

CURRICULUM DEL SOGGETTO PROPONENTE, comprensivo di una breve descrizione della struttura gestionale e delle pregresse esperienze nel settore di riferimento, con indicazione delle eventuali precedenti collaborazioni con il Comune di Napoli o con altri enti pubblici.

(massimo 2000 caratteri¹)

¹ Si intende sempre spazi inclusi.



**AREA CULTURA
SERVIZIO CULTURA**

DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA ARTISTICA, comprensiva degli obiettivi e dei risultati attesi.

(massimo 3000 caratteri)

DESCRIZIONE ED ELENCO DETTAGLIATO DEL PROGRAMMA



**AREA CULTURA
SERVIZIO CULTURA**

CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITA'

I progetti dovranno svolgersi alternativamente, tra il 4 e l'8 dicembre ovvero tra il 18 e il 23 dicembre per la Sezione 1 e il 29 dicembre 2025 per la Sezione 2.

| Evento | Data prescelta (giorno/mese/anno) | Location |
|--------|-----------------------------------|----------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

DESCRIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E GESTIONALE, con riferimento anche alle infrastrutture, materiali e immateriali, predisposte per assicurare i servizi di promozione, informazione, prenotazione, accoglienza, nonché eventuali servizi aggiuntivi in grado di migliorare la fruizione dell'iniziativa e di tutte le prestazioni oggetto dell'eventuale affidamento.

(massimo 3000 caratteri)



**AREA CULTURA
SERVIZIO CULTURA**

DESCRIZIONE DELLA/E LOCATION SCELTA/E con indicazione della capienza massima e delle misure poste in essere per assicurare il superamento di eventuali barriere architettoniche

(massimo 1000 caratteri)

PIANO DI COMUNICAZIONE

(massimo 2000 caratteri)



**AREA CULTURA
SERVIZIO CULTURA**

PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

| | Imponibile | IVA | Totale voce |
|---|-------------------|------------|--------------------|
| Locazione spazi | | | |
| Allestimenti | | | |
| Cachet artisti e operatori dello spettacolo | | | |
| Noleggio di attrezzature, strumenti musicali, etc. | | | |
| Accoglienza e gestione delle prenotazioni | | | |
| Sicurezza e salute pubblica | | | |
| Comunicazione e promozione | | | |
| Stampa acquisto di materiale di comunicazione | | | |
| Ospitalità artisti, operatori e relatori | | | |
| Consulenza e progettazione degli eventi | | | |
| Direzione artistica | | | |
| Direzione tecnico - organizzativa | | | |
| Accesso a opere protette da diritto d'autore e/o di proprietà intellettuale | | | |
| Segreteria amministrativa e organizzativa | | | |
| Altro (specificare ogni singola voce di spesa) | | | |
| TOTALE | | | |



**AREA CULTURA
SERVIZIO CULTURA**

NUMERO OPERATORI COINVOLTI

| | |
|---|----|
| <input checked="" type="checkbox"/> struttura organizzativa | n. |
| <input checked="" type="checkbox"/> operatori | n. |
| <input checked="" type="checkbox"/> tecnici | n. |
| <input checked="" type="checkbox"/> artisti | n. |
| <input checked="" type="checkbox"/> comunicazione | n. |
| <input checked="" type="checkbox"/> altro | n. |

Si richiede, altresì, di allegare il curriculum vitae degli artisti e delle maestranze artistiche coinvolte.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento EU 2016/679 dettato in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione della selezione e delle attività di affiancamento.

data

firma