

Avviso orario di apertura al pubblico degli Uffici del Servizio di Trasporto Pubblico Non di Linea (Taxi ed NCC)

Si avvisa che da lunedì **24 febbraio 2025** tutti gli uffici del Servizio di Trasporto Pubblico Non di Linea osserveranno il seguente orario di apertura al pubblico:

- **Martedì** dalle ore **8.30** alle ore **13.00**
- **Giovedì** dalle ore **8.30** alle ore **13.00**

In deroga al presente AVVISO è consentito l'accesso **ESCLUSIVAMENTE** nei seguenti casi, previo appuntamento con i Responsabili degli Uffici interessati:

1. procedimento afferente l'autorizzazione all'utilizzo dell'auto sostitutiva di licenze taxi (Istruttore Amministrativo Nunzia Cecere/Istruttore Economico Angela Consolazio – tel 0817952922/34 – mail trasporto.pubblico@comune.napoli.it)
2. procedimenti per i trasferimenti delle licenze taxi e/o autorizzazioni NCC fino a 9 posti, rilascio autorizzazioni NCC Autobus e per il Trasporto Infermi o Infortunati (Referente Funzionario tecnico Ing. Stefano Fragomeni – tel 0817952928 – mail trasporto.pubblico@comune.napoli.it)
3. procedimenti disciplinari per le violazioni al Regolamento Comunale ai sensi della Legge 21/92 e Delibera Regione Campania n. 474/2001 per la Disciplina degli Autoservizi Pubblici non di linea. (Istruttore Amministrativo Ugo Martinelli – tel 0817952923 – mail trasporto.pubblico@comune.napoli.it)
4. verifica e idoneità dei veicoli e dei tassametri delle autovetture adibite a taxi secondo il calendario definito nella Disposizione Dirigenziale (Istruttore Amministrativo Nunzia Cecere/Istruttore Economico Angela Consolazio – tel 0817952922/34 – mail trasporto.pubblico@comune.napoli.it)
5. verifica e idoneità delle autorizzazioni NCC (autovetture/autobus/TI/TS) secondo i calendari definiti nelle rispettive Disposizioni Dirigenziali (Referente Funzionario tecnico Ing. Stefano Fragomeni – tel 0817952928 – mail trasporto.pubblico@comune.napoli.it)

Pertanto si prega di far pervenire le istanze con congruo anticipo (almeno 5 gg) ai seguenti recapiti di posta elettronica o posta elettronica certificata per permettere al personale dell'ufficio, ai sensi della L.241/90, il controllo della documentazione e la lavorazione delle pratiche:

PEC: trasporto.pubblico@pec.comune.napoli.it – istanze.taxincc@pec.comune.napoli.it

MAIL: trasporto.pubblico@comune.napoli.it

Si precisa altresì che, per quanto attiene al procedimento per il rilascio della sostituzione alla guida, che prevede che all'atto della consegna della nuova sostituzione venga ritirata quella in scadenza, ove tale scadenza non coincida con i giorni di apertura al pubblico degli uffici, la documentazione verrà inoltrata alla p.e.c. della cooperativa/consorzio di riferimento, che provvederà alla stampa e alla consegna dell'autorizzazione, nonché al ritiro di quella scaduta, per la successiva trasmissione al Servizio nei suindicati giorni di apertura.



IL DIRIGENTE
ING. FIORENZO DE CICCO