



INFORMAZIONI PERSONALI

Maria Carmela Panarella

PROFILO PROFESSIONALE

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- ❖ Data **dal 9 Gennaio 2025 in Corso**
 - ❖ Posizione ricoperte **Cultore della Materia**
 - ❖ Principali attività e responsabilità **Corso di Laurea Management; Insegnamento Corporate Governance**
 - ❖ Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università di Cassino e del Lazio Meridionale -Dipartimento di Economia e Giurisprudenza; Viale dell'Università - Rettorato - (Campus Universitario) Loc. Folcara - 03043 CASSINO (FR)**
-

dal 7 Maggio 2024 in corso

Esperto supporto gestione amministrativa degli interventi "**Ministero dell'Agricoltura della sovranità alimentare e delle foreste**" - CUP J59123001440001;

Supporto specialistico funzione di supporto alla gestione amministrativa e procedurale degli interventi PNRR; Supporto specialistico trasversale presso la DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI DEL BILANCIO Direttore Generale Teresa Nicolazzi;
(i.e il coordinamento, l'attuazione, la gestione, il monitoraggio, il controllo, la rendicontazione dei contributi di cui al Decreto del Ministro dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste n. 410789 del 4 agosto 2023, controllo dei dati e verifica completezza e coerenza delle informazioni al fine della liquidazione supporto SiGeco-Init)

Eutalia s.r.l.

Socio Unico: Ministero dell'Economia e delle Finanze, Via Flaminia 888- 00191
Roma

01/03/2023

Membro Collegio Revisori Fondazione ODCEC Torre Annunziata

dal 10 Marzo 2022 – 15 Gennaio 2024

Consulente Specialista presso la Regione Campania

Supporto specialistico trasversale all'Autorità di Gestione, Direzione Generale 5005 Politiche sociali e socio-sanitarie della Regione Campania nell'ambito delle misure cofinanziate dal POR Campania FSE 2014-2020.

Supporto tecnico specialistico per l'implementazione, il coordinamento, la sorveglianza, l'attuazione, la gestione, il monitoraggio, il controllo, la certificazione e la chiusura del programma.

Supporto tecnico specialistico al monitoraggio e all'alimentazione del sistema informativo SURF (i.e. estrazione e controllo dei dati presenti nel SI per gli interventi oggetto dell'attività di AT e verifica completezza e coerenza delle informazioni; analisi dei risultati delle performance dell'avanzamento finanziario, fisico e procedurale; elaborazione di prospetti di avanzamento delle iniziative contenente la raccolta delle risultanze delle verifiche e delle analisi effettuate).

Supporto tecnico specialistico nell'attività inerenti ai controlli di I livello (i.e. supporto all'attuazione del sistema dei controlli nella chiusura del POR che consenta all'AdG di avere informazioni sull'avanzamento dei controlli; comunicazione tempestiva delle criticità riscontrate agli uffici competenti e predisposizione e gestione delle comunicazione; archiviazione dei dati relativi alle irregolarità accertate e alle relative attività di follow up definizione e alimentazione dei Registri; raccolta dei risultati dei controlli svolti sulle operazioni, nell'ambito delle verifiche di primo livello).

Supporto tecnico specialistico nelle attività connesse alla gestione e attuazione degli interventi (i.e. gestione del rapporto tra Direzioni e beneficiari/attuatori per la risoluzione di criticità nell'attuazione degli interventi; realizzazione di approfondimenti tecnici per favorire la corretta chiusura delle operazioni).

Servizio di Assistenza Tecnica all' Autorità di Gestione Direzione Generale 50 02 00 Sviluppo Economico e Attività Produttive della Regione Campania nell'ambito delle misure cofinanziate dal POR Campania FESR 2014-2020.

Supporto all'Avviso Pubblico per il sostegno alle MPMI Campane nella realizzazione dei progetti di trasferimento tecnologico ex (D.D. n. 178 del 16/03/2022):

(i.e. supporto tecnico specialistico redazione avviso e relativa modulistica, supporto commissione valutazione e controllo, certificazione spesa).

LATTANZIO KIBS SPA, Via Domenico Cimarosa 4, Milano

19/02/2021

Organo di revisione della Fondazione Real Sito di Carditello

Componente supplente

(Decreto n.88 19/02/2021 del Ministro per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo.)

dal 13/10/2018 - 31/12/2019

Consulente per la gestione, rendicontazione fondi, destinati alle infrastrutture sportive della **Regione Campania** quale soggetto attuatore e responsabile della gestione dei fondi FSC e POC Campania 2014-2020, per l'attuazione degli interventi previsti dalle **"XXX Summer Universiade 2019 Napoli"**;

(i.e. Supporto trasversale monitoraggio, risoluzione problemi tecnico-finanziari finalizzati alla rendicontazione e chiusura per gli interventi inerenti alla riqualificazione Impianti Sportivi: Napoli città: n. 16; Avellino e provincia: n. 4; Salerno e provincia: n. 11; Caserta e provincial: n. 7; Benevento e provincia: n. 4).

Referente Fabrizio Manduca adg.cdspoin@regione.campania.it

IFEL CAMPANIA – Fondazione Istituto per la finanza e l'economia locale della Campania 80132 via S. Lucia, 81 – Napoli

dal 01 Gennaio 2015– 20 dicembre 2016

Attività di collaborazione per la gestione e rendicontazione di progetti finanziati da programmi cofinanziati con fondi comunitari. Studio Alternative Di Daniel Marcoi -Arad 310294 Romania

Referente Georgiana Radac georgiana.radac@advest.ro

dal 01 /01/2014 –30/11/ 2014

Rendicontazione e monitoraggio di progetti finanziati da programmi cofinanziati con fondi comunitari Regione Sicilia presso lo studio del Dott. Roberto Emma in Catania.

Referente Dott. Roberto Emma openconsulting@email.it

dal 13/05/ 2005 – 31/12/ 2013

Attività di consulenza Finanza agevolata, in particolare I. 488/92-215/92-POR/PSR-FSE-altri incentivi nazionali e comunitari –rendicontazione fondo di garanzia per PMI – Misure previste dal D. 185, Titolo I e II gestite da INVITALIA, presso lo studio del Dott. Antonio Oliviero Torre del greco (Na). Referente Dott Antonio Oliviero 80059 Corso V. Emanuele 48 Torre del Greco (Na) antonio.oliviero@odcectorreannunziata.it

dal 13/05/ 2004 – 11/02/2005

Attività di consulenza per rendicontazione e monitoraggio di programmi cofinanziati con i fondi strutturali comunitari.

Referente Dott Carlo Barbarulo (081517004)

Start Servizi e formazione s.a.s. del dott. Carlo Barbarulo & soci- Via Nunziante ,16 Nocera Inferiore (Sa)

dal 20/09/2003- 20/11/2003

Progetto Iniziativa Comunitaria Equal “Emergere – Emersione ed empowerment dei lavoratori e della rete”

Responsabile monitoraggio fondi imprese PROGETTO C.U.O.R.E Centri Urbani Operativi per la Riqualificazione Economica

Progetto Iniziativa Comunitaria Equal “Emergere – Emersione ed empowerment dei lavoratori e della rete”

Diretto dalla Professoressa Liliana Baculo.

Ecipa Campania Centro Direzionale Isola G5-80143 Napoli

-

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

❖ Date	05/04/2007
❖ Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
❖ Principali materie oggetto di studio	Contabilità e bilancio Corso base
❖ Nome dell'organizzazione erogatrice del corso	IPSOA Scuola d'impresa Wolters Kluwer Italia

5/06/2007

Attestato di partecipazione

Corso avanzato di contabilità Esperto di contabilità e bilancio

IPSOA Scuola d'impresa Wolters Kluwer Italia

19/10/2006

Conseguimento dell'Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore commercialista ed esperti contabili

25/03/2002

Diploma di Laura Magistrale in Economia e Commercio

Tesi di Laurea in Istituzioni di Diritto Pubblico dal titolo "L'Obundsma nell'ordinamento giuridico Italiano" Relatore Prof. Avv. Erik Furno.

UNIVERSITA' degli STUDI di NAPOLI FEDERICO II

Maggio 1999

Attestazione di partecipazione

Corso di specializzazione per Assistente Manager di Impresa

Turistica;

Scienze turistiche

C.N.A Campania nell'ambito del progetto T.E.S.S (Torre e Stabia Sviluppo)

23/08/1882

Attestazione di partecipazione

Corso di specializzazione Business English

Cambridge Center for Advanced English- Cambridge Uk.

Giugno 1989**Diploma di Maturità Classica**

Liceo Classico "Plinio Seniore" Castellammare di Stabia (Na);

2002 **Laurea Specialistica in _Economia e Commercio _**
Università degli Studi Federico II Napoli

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B1	B1	B1	C1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Competenze organizzative e gestionali

Competenze informatiche

- Ottime capacità comunicative e abilità di inserimento anche in ambienti e situazioni nuove.
- Predisposizione a lavorare in team.
- Rispetto delle deadlines di progetto.
- Capacità di identificazione e comunicazione di potenziali problematiche di progetto e dei rischi ad esse connessi.
- Capacità di pianificazione e coordinamento delle attività e dei team di lavoro.
- Buona conoscenza di altri strumenti informatici Windows.
- Buona conoscenza dell'ambiente Windows, della suite Office

La sottoscritta Maria Carmela Panarella consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità. Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" aggiornato alle disposizioni del d. lgs. 10.8.2018, n. 101, di adeguamento al Regolamento (UE) 2016/679.

